


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Звёздочка» комбинированного вида»
города Шиханы Саратовской области

«Принято»
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4 от 28.12.2020 года

«Согласовано»
Председатель родительского
комитета
 М.М. Седышева
28.12.2020

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ «Детский сад
№ 1 «Звёздочка»
комбинированного вида»
С.С. Драчева
Приказ № 83/01 от 29.12.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ
В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ЗВЁЗДОЧКА»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**

г. Шиханы
2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учебном плане в МДОУ «Детский сад № 1 «Звёздочка» комбинированного вида» (далее - МДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3) в редакции от 8 декабря 2020 г;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17 октября 2013г;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. №373,
- Уставом МДОУ.

1.2. Данное Положение об индивидуальном учебном плане в МДОУ определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника детского сада или группы воспитанников на основе учебного плана дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Цель настоящего Положения об индивидуальном учебном плане МДОУ - регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Индивидуальный учебный план призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- обеспечить освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализуется в образовательном учреждении в соответствии с Положением о порядке реализации индивидуального учебного плана в МДОУ и реализует право детей на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников МДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в МДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:

- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- поддержка одаренных воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;

2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в МДОУ являются:

- дифференциация;
- вариативность;

- диверсификация;
- индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану - создание условий для реализации образовательных программ для детей:

3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;

3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:

- соревнования, конкурсы;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное.

3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;

3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;

3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.

3.2. Индивидуальные учебные планы являются приложением к основной образовательной программе дошкольного образования, учебно-тематическому плану дошкольного образовательного учреждения на текущий учебный год.

4. Индивидуальный учебный план

4.1. Индивидуальный учебный план МДОУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Основной образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования определяет само МДОУ.

4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:

- на увеличение учебных часов, отводимых на непрерывную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
- на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, установленному Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.1. Структура индивидуальных учебных планов определяется МДОУ.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:

- обеспечивать преемственность содержания основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
- соответствовать требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта (при реализации);
- содержанию основной образовательной программы дошкольного образования;
- специфике и традициям дошкольного образовательного учреждения;
- запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется: обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в дошкольном образовательном учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников МДОУ.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников МДОУ и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим основную образовательную программу МДОУ.

6.4. Данные материалы рассматриваются на заседании психолого - педагогического консилиума образовательного учреждения. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.

6.5. Обобщенные результаты поступают к заместителю заведующего по ВМР, старшему воспитателю, систематизируются, группируются и доносятся до педагогов групп, специалистов.

6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана МДОУ включает следующее:

6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Психолого-педагогического консилиума МДОУ, закрепленное приказом заведующего "По решению заседания ППк", издаваемого в сентябре текущего учебного года.

6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей дошкольного образовательного учреждения.

6.6.3. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют заявление на индивидуальный учебный план;

- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей дошкольного образовательного учреждения.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

7.1. Родители (законные представители) воспитанников МДОУ информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением об индивидуальном учебном плане, при желании родителей воспитанника детского сада осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с Основной образовательной программой МДОУ;
- с предлагаемым дошкольным образовательным учреждением учебным планом;

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию Основной образовательной программой МДОУ, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника МДОУ.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами детского сада, с другой стороны.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом МДОУ за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим МДОУ.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются распорядительным актом заведующего МДОУ.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых детским садом, с учётом личностных особенностей ребенка, а так же с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

8.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана МДОУ предполагает следующие этапы:

8.1.1. Индивидуальный учебный план утверждается на установочном Педагогическом совете, закрепляется приказом по дошкольному образовательному учреждению "О внесении изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ".

8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), курса(ов) в соответствии с Положением о рабочей программе педагога в ДОУ (или используют имеющиеся программы, прописанные в ООП дошкольного образовательного учреждения).

8.3. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

8.3.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса дошкольного образовательного учреждения;
- кадровые изменения;
- отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

8.3.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего по ВМР, курирующим

данное направление (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, и закреплены приказом по МДОУ "О внесении изменений и (или) дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МДОУ".

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений дошкольного образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственным лицом за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов является заместитель заведующего по ВМР.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в МДОУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);
- контроль соответствия индивидуальных учебных планов Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений ДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в МДОУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления МДОУ;
- решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении.

9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в МДОУ в своей деятельности руководствуется:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- распорядительными актами заведующего МДОУ;
- Уставом МДОУ;
- настоящим Положением об индивидуальном учебном плане МДОУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об индивидуальном плане является локальным нормативным актом МДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с председателем родительского комитета, утверждается приказом заведующего МДОУ.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.